

証明書交付申込書

各①～③へ記入して下さい。

京都市立音楽高等学校

① 申込事項

| | | | |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------|--|
| 卒業年月日 | <input type="checkbox"/> 昭和 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 卒業 | 卒業時の学校名 |
| | <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 中退 | <input type="checkbox"/> 堀川高校音楽科分校 <input type="checkbox"/> 音楽高校 |

◎個人情報保護条例により本人を確認するための書類が必要です。

| 使用者(卒業生) | | 代理人 | |
|--------------|--|------------------------------------|--|
| フリガナ | | フリガナ | |
| 氏名 | 旧姓() | 氏名 | |
| 英文の場合のローマ字表記 | | <input type="checkbox"/> 使用者からの委任状 | 【使用者との関係】 |
| 生年月日 | <input type="checkbox"/> 昭和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日 | 生年月日 | <input type="checkbox"/> 昭和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日 |
| 現住所 | | 現住所 | |
| 〒 - | | 〒 - | |
| 電話番号(自宅・携帯) | - - | 電話番号(自宅・携帯) | - - |

② 何にお使いになるか具体的にお書きください。

③ 証明書の種類

| | | | | | | |
|----------------------------------|---|-------|---|---------|---|------------|
| 卒業証明書 | 枚 | 成績証明書 | 枚 | 在籍期間証明書 | 枚 | 発行枚数 合計 |
| 単位取得証明書 | 枚 | 調査書 | 枚 | | | |
| 上記証明書発行の際、和文か英文、独文いずれかに○をお願いします。 | | | | | | 和文 英文 独文 枚 |

事務室記入欄

| | | | |
|--------|------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 本人等確認欄 | <input type="checkbox"/> 本人 | <input type="checkbox"/> 健康保険証 | <input type="checkbox"/> 旅券 |
| | <input type="checkbox"/> 代理人 | <input type="checkbox"/> 運転免許証 | <input type="checkbox"/> その他() |
| 発行年月日 | 平成 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 来校 | <input type="checkbox"/> 郵送 |
| | | <input type="checkbox"/> 電話予約 | <input type="checkbox"/> 担任依頼 |
| 契 印 | | 発行番号 | 取扱者印 事務長印 |
| | | | |